

РЕШЕНИЕ
Совета муниципального образования
Абинский район

От 28.06.2023

№465-с

г.Абинск

Об утверждении порядка предотвращения и (или)
урегулирования конфликта интересов для отдельных лиц,
замещающих муниципальные должности
Принято 28.06.2023 г.

В соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», уставом муниципального образования Абинский район, учитывая решение комиссии по развитию местного самоуправления, Совет муниципального образования Абинский район **р е ш и л:**

1. Утвердить порядок предотвращения и (или) урегулирования конфликта интересов для отдельных лиц, замещающих муниципальные должности (прилагается).

2. Признать утратившим силу решение Совета муниципального образования Абинский район от 28 января 2015 г. № 774-с «Об утверждении порядка предотвращения и (или) урегулирования конфликта интересов для отдельных лиц, замещающих муниципальные должности».

3. Администрации муниципального образования Абинский район опубликовать настоящее решение в газете «Восход» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального образования Абинский район в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Настоящее решение вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

Председатель Совета муниципального
образования Абинский район

А.Л. Бирюков

Глава муниципального образования
Абинский район

В.А. Иванов

Приложение

УТВЕРЖДЕН

решением Совета муниципального образования Абинский район от 28.06.2023 г. № 465-с

Порядок предотвращения и (или) урегулирования конфликта интересов для отдельных лиц, замещающих муниципальные должности

I. Общие положения

1.1. Настоящий порядок предотвращения и (или) урегулирования конфликта интересов для лиц, замещающих муниципальные должности муниципального образования Абинский район (далее - Порядок), устанавливает порядок действий при возникшем конфликте интересов или возможности его возникновения для лиц, замещающих муниципальные должности муниципального образования Абинский район (далее - лицо, замещающее муниципальную должность).

Настоящий Порядок не распространяется на главу муниципального образования Абинский район.

1.2. Под конфликтом интересов понимается ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) лица, замещающего муниципальную должность, влияет или может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное осуществление им полномочий.

1.3. Под личной заинтересованностью понимается возможность получения доходов в виде денег, иного имущества, в том числе имущественных прав, услуг имущественного характера, результатов выполненных работ или каких-либо выгод (преимуществ) лицом, замещающим муниципальную должность, и (или) состоящими с ним в близком родстве или свойстве лицами (родителями, супругами, детьми, братьями, сестрами, а также братьями, сестрами, родителями, детьми супругов и супругами детей), гражданами или организациями, с которыми лицо, замещающее муниципальную должность, и (или) лица, состоящие с ним в близком родстве или свойстве, связаны имущественными, корпоративными или иными близкими отношениями.

2. Основные требования к предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов

2.1. Лицо, замещающее муниципальную должность, обязано принимать меры по недопущению любой возможности возникновения конфликта интересов.

2.2. Лицо, замещающее муниципальную должность, обязано в письменной форме направить уведомление о возникшем конфликте интересов или о

возможности его возникновения в Совет муниципального образования Абинский район (далее - уведомление), как только ему станет об этом известно.

2.3. В уведомлении указывается:

1) фамилия, имя, отчество лица, замещающего муниципальную должность;

2) наименование муниципальной должности;

3) информация о ситуации, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) лица, замещающего муниципальную должность, влияет или может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное осуществление им полномочий;

4) информация о возможности получения доходов в виде денег, иного имущества, в том числе имущественных прав, услуг имущественного характера, результатов выполненных работ или каких-либо выгод (преимуществ) лицом, замещающим муниципальную должность, и (или) состоящими с ним в близком родстве или свойстве лицами (родителями, супругами, детьми, братьями, сестрами, а также братьями, сестрами, родителями, детьми супругов и супругами детей), гражданами или организациями, с которыми лицо, замещающее муниципальную должность, и (или) лица, состоящие с ним в близком родстве или свойстве, связаны имущественными, корпоративными или иными близкими отношениями;

5) предлагаемые меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов;

б) намерение лично присутствовать (отсутствовать) на заседании комиссии Совета муниципального образования Абинский район по соблюдению запретов, ограничений и обязанностей лицами, замещающими муниципальные должности муниципального образования Абинский район;

7) дата подачи уведомления;

8) подпись лица, замещающего муниципальную должность.

Форма уведомления о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения приведена в приложении 1 к настоящему Порядку.

2.4. Регистрация уведомлений о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения, письменной информации об этом из иных источников осуществляется в Журнале учета уведомлений о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения, письменной информации об этом из иных источников в день поступления (форма журнала приведена в приложении 2 к настоящему Порядку).

Ведение Журнала учета уведомлений о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения, письменной информации об этом из иных источников осуществляет Совет муниципального образования Абинский район.

2.5. Предотвращение или урегулирование конфликта интересов лица, замещающего муниципальную должность, являющегося стороной конфликта интересов, может состоять в отставке его по собственному желанию в установленном порядке и (или) в отказе его от выгоды, явившейся причиной возникновения конфликта интересов, а также в передаче принадлежащих ему ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций) в доверительное управление в соответствии с гражданским

законодательством, и иных способов, позволяющих предотвратить либо урегулировать конфликт интересов.

2.6. Предотвращение и урегулирование конфликта интересов, стороной которого является лицо, замещающее муниципальную должность, осуществляются путем отвода или самоотвода указанного лица в случаях и порядке, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

2.7. Непринятие лицом, замещающим муниципальную должность, являющимся стороной конфликта интересов, мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов является правонарушением, влекущим досрочное прекращение полномочий (удаление в отставку) в связи с утратой доверия в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.8. Лицо, замещающее муниципальную должность, которому стало известно о возникновении у подчиненного ему лица личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, досрочно прекращает полномочия (удаляется в отставку) в связи с утратой доверия также в случае непринятия им мер по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов, стороной которого является подчиненное ему лицо.

3. Организация проверки информации о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения у лица, замещающего муниципальную должность, принятия решения по ее итогам

3.1. При поступлении уведомления лица, замещающего муниципальную должность, о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения либо другой письменной информации, поступившей из иных источников (далее - информация), установленных решением Совета муниципального образования Абинский район, председатель Совета муниципального образования Абинский район в течение 5 рабочих дней путем наложения резолюции на поступившем уведомлении, информации поручает комиссии Совета муниципального образования Абинский район по соблюдению требований к должностному поведению лиц, замещающими муниципальные должности муниципального образования Абинский район, провести предварительное рассмотрение (проверку) уведомления, информации.

Порядок и основания проведения проверки определяются решением Совета муниципального образования Абинский район.

Информация анонимного характера не может служить основанием для проведения проверки.

3.2. В ходе предварительного рассмотрения (проверки) уведомления, информации члены комиссии Совета муниципального образования Абинский район по соблюдению требований к должностному поведению лиц, замещающими муниципальные должности муниципального образования Абинский район, имеют право получать от лица, направившего уведомление, информацию, письменные пояснения по изложенным в них обстоятельствам.

Уполномоченные лица могут направлять в установленном порядке запросы

в государственные органы, органы местного самоуправления и заинтересованные организации.

3.3. Проверка осуществляется в срок не превышающий 60 дней со дня поступления уведомления.

3.4. По результатам предварительного рассмотрения (проверки) уведомления, информации комиссией Совета муниципального образования Абинский район по соблюдению запретов, ограничений и обязанностей лицами, замещающими муниципальные должности муниципального образования Абинский район, подготавливается мотивированное заключение на каждое из них.

3.5. Уведомление, информация, а также заключение и другие материалы, полученные в ходе предварительного рассмотрения (проверки) уведомления, информации, представляются председателю Совета муниципального образования Абинский район для рассмотрения их на очередном заседании Совета муниципального образования Абинский район.

3.6. На очередном заседании Совета муниципального образования Абинский район по результатам рассмотрения уведомления, информации, заключения и других материалов принимается одно из следующих решений:

а) признать, что при осуществлении полномочий лицом, замещающим муниципальную должность, конфликт интересов отсутствует;

б) признать, что при осуществлении полномочий лицом, замещающим муниципальную должность, личная заинтересованность приводит или может привести к конфликту интересов. В этом случае Совет муниципального образования Абинский район рекомендует лицу, замещающему муниципальную должность, принять меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов;

в) признать, что лицом, замещающим муниципальную должность, не соблюдались требования об урегулировании конфликта интересов. В этом случае Совет муниципального образования Абинский район принимает решение в соответствии со статьей 74.1 Федерального закона от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

Начальник правового управления

А.В. Семендяев

Приложение 2
к порядку предотвращения и (или)
урегулирования конфликта
интересов для отдельных лиц,
замещающих муниципальные
должности

Форма
журнала учета уведомлений о возникшем конфликте интересов
или о возможности его возникновения, письменной информации об этом из
иных источников

№ п/п	Дата подачи уведомления, поступления иной информации	Фамилия, имя, отчество лица, подавшего уведомление либо представившего иную информацию	Наименование муниципальной должности лица, подавшего уведомление, либо в отношении которого поступила иная информация	Фамилия, инициалы, должность, подпись лица, принявшего уведомление, иную информацию	Примечание

Начальник правового управления

А.В. Семендяев